

РС Поштомачки центар средњих школа
Београд - Крушевац
са поштомачким адресама
бр. 573
21. 06 2015 год.
КРУШЕВАЦ
-1-

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара бр. Д-1-2015
намирнице-храна и пиће
преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда за намирнице по
партијама Д-1-2015

(Објављено на Порталу јавних набавки, интернет страници Установе)

Крушевац
јун 2015



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

На основу члана 32 и 61 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС" број 124/2012, у даљем тексту: Закон) члан 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС" број 29/2013), Одлуке број 569 од 19.06.2015. године о покретању поступка јавне набавке број 1/15 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 570 од 19.06.2015.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. Општи подаци о јавној набавци
 2. Подаци о предмету јавне набавке
 3. Техничке карактеристике
 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
 5. Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Обрасци понуде у конкурсној документацији:**
6. Образац понуде, подаци о понуђачу
 7. Образац трошкова припреме понуде
 8. Образац изјаве о независној понуди
 - 9.Образац изјаве о поштовању обавеза из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине
 - 10.Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења
 - 11.Образац структуре цене, са упутством како да се попуни
 - 12.Модел уговора
 - 13.Образац „Н" и Потврде купаца/наручилаца
 - 14.Прилог 1и 2

Укупан број страна конкурсне документације: 63

Рок за подношење понуда: 17.07.2015 до 12⁰⁰.
Јавно отварање понуда: 17.07.2015 у 12³⁰.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ и седиште:
Ђирила и Методија 11, Крушевац
Интернет страница: www.internat-krusevac.org.rs
Електронска пошта: sekretar@internat-krusevac.org.rs
Телефон: 037-411-700; 037-411-770;
Факс: 037-411-742

Врста поступка јавне набавке: преговарачки поступк са објављивањем позива за подношење понуда за намирнице по партијама Д-1-2015 у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке на основу чл.35, став 2 ЗЈН јер је наручилац у отвореном поступку добио све неприхватљиве понуде
Елементни уговора о којима ће се преговарати: цена, рок плаћања и рок испоруке

2. Предмет јавне набавке: добра

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: намирнице-храна и пиће: Партије
01,02,03,09 и 14

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000

Пољопривредни производи, производи пољопривредних газдинстава, рибарства, шумарства и сродни производи 03000000

Предмет јавне набавке: намирнице-храна и пиће (редни број ЈН: 1/2015) за потребе домског ресторана Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ из Крушевца обликован по партијама и то од 01,02,03,09 и 14

Број партије	Назив партије	Назив и ознака из општег речника набавке
1	Свеже месо пилеће;	15112130 - пилеће месо
2	Свеже јунеће месо	15111100 - јунетина
3	Свеже месо свињско	15113000 - свињетина
9	Сир	15500000 - млечни производи
14	Свеже воће јужно	03222110 - тропско воће

- Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.
- Контакт:** Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“, Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11, канцеларија секретара, факс: 037-411-742, електронска пошта: sekretar@internat-krusevac.org.rs, радно време: 07⁰⁰-15⁰⁰.
- Контакт особа:** Нина Симић-секретар, дипломирани правник.



ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред. бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2015

Партија 1: Свеже пилеће месо

Ред. број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1.1	Пилеће месо, цело пиле	кг	10
1.2	Пилећи батак и карабатак-паковање ццц 500 гр	кг	1500
1.3	Пилеће груди-филе	кг	500
1.4	Пилећа јетра-цигерица	кг	50

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: једанпут недељно

НАЧИН ПАКОВАЊА: транспортне кутије

КАРАКТЕРИСТИКЕ:

- класа "А", грил обрада, тежине по 1 комаду преко 2 кг, са малом количином везивног ткива. Изглед, боја, структура, конзистенција, мирис и укус морају да буду карактеристични за живинско месо. Месо мора бити хигијенски исправно, чисто, не сме да има видљиве анатомске деформације и здробљене кости. На кожи не сме да буде већих остатака клица перја, паперја, оштећења.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА У КРУШЕВЦУ

ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

Овлашћено лице (потписник уговора)

М.П.



ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред. бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2015

Партија 2: Свеже јунеће месо

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
2.1	Млевено 2/1	кг	850
2.2	Ђевап месо 2/1	кг	100
2.3	Пљескавице-120 гр	кг	200
2.4	Ђевапи-20 гр	кг	200
2.5	Јунеће месо без кости	кг	300
2.6	Јунеће шницле 120 гр	кг	400
2.7	Јунеће груди и ребра без костију	кг	50
2.8	Јунећа јетра	кг	50

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: једном недељно

НАЧИН ПАКОВАЊА: у ПВЦ фолији

КАРАКТЕРИСТИКЕ:

- јунеће месо, прва категорија,
- тежина товне - живе јунади 450 - 500 кг;
- старости до 18 месеци;
- да је мишићно ткиво светло црвене до црвене боје;
- да су грађа, изглед и конзистенција карактеристични за јунеће месо
- да је масно ткиво крем беле боје са нијансама жуте;

ИСПОРУКЕ: ФИЦО МАГАЦИН КУПЦА у Крушевцу - ИСТОВАРЕНО.
ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЂЕЊА.

Понуђач је дужан да на захтев наручиоца достави узорке понуђене робе.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЂЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице(потписник уговора)



ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред. бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2015
Партија 3: Свеже свињско месо

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
3.1	Кременадла-150 гр	кг	50
3.2.	Бут без костију	кг	600
3.2	Шницла за бечку-120 гр	кг	700
3.3	Врат без костију-шницле	кг	200
3.4	Прасеће пећење	кг	25

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: једанпут недељно

НАЧИН ПАКОВАЊА: транспортне кутије

КАРАКТЕРИСТИКЕ:

- свињско месо, прва категорија
- милански рез од фармске свиње тежине 100 - 110 кг
- мишићно ткиво треба да буде светлоружичасте до светлоцрвене боје, а масно ткиво беле боје, својствене конзистенције
- не сме бити непријатних, нити страних мириса
- дебљина остављеног слоја поткожног масног ткива није у просеку већа од 5мм изнад површинских мишића

ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИН КУПЦА у Крушевцу - ИСТОВАРЕНО.

ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЂЕЊА.

Понуђач је дужан да на захтев наручиоца достави узорке понуђене робе.

1. **СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

2. **ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.**

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице(потписник уговора)



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр. набавке добара за текућу годину: Д-1-2015

Партија: 09 – Сир

Ред.број	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
9.1	Сир крављи преврели у кришкама тврди, проценат млечне масти од 25-45%	кг	680
9.2	Сир фета	кг	200
9.3	Сир крављи преврели, мрвљени за пецива 1/1	кг	220
9.4.	Качкаваљ, минимум 45 % млечне масти, крављи 1/1	кг	650
9.5	Крем сир 0,100 л 3,2%мм	ком	50

Наведене количине морају бити изражене у нето вредностима, тј. без амбалаже
КАРАКТЕРИСТИКЕ: прва класа

Тврди сир у кришкама: 25-45% млечне масти, свеж, својственог укуса, мириса и боје. Сир мора бити зрео или свеж чврст добијен коагулацијом: млека, обраног млека, делимично обраног млека, павлаке, сурутке, суруткине павлаке, млаћенице, или било које комбинације назначених сировина, деловањем сирила или других агенаса коагулације (као што су сирћетна киселина, лимунска киселина, млечна киселина и друге органске киселине), као и делимичним издвајањем сурутке проузроковане процесом коагулације.

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ: по требовању

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИН КУПЦА У КРУШЕВЦУ - ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ.

2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКУ НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице (потписник уговора)



ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- намирнице-храна и пиће-

Ред.бр.набавке добара: Д-1-2015
Партија 14: Свеже воће-јужно

РЕД.БРОЈ	НАЗИВ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА
14.1	Банане	кг	1700
14.2	Поморанце	кг	1000
14.3	Лимун	кг	50
14.4	Мандарине	кг	300

Наведене количине морају бити изражене у нето вредностима, тј.без амбалаже.

КАРАКТЕРИСТИКЕ: **Банане:** маса једног плода треба да буде од 180г до 200 г;
Поморанце-петица: 5 комада у једном килограму, маса једног плода треба да буде од 180г до 200 испорука нето плода, садржај сока преко 35%; **Мандарине:** наранџастожуте боје, са садржајем сока преко 40%; **Лимун:** жуте боје, са садржајем сока преко 25%.

НАЧИН ИСПОРУКЕ: ФЦЦО МАГАЦИНИ КУПЦА У КРУШЕВЦУ -
ИСТОВАРЕНО. ПРИЛИКОМ ТРАНСПОРТА РОБУ ЗАШТИТИ ОД ЗАГАЂЕЊА
И ОШТЕЋЕЊА.

ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. СВАКУ ИСПОРУКУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОСТАВНИЦА, СА ТАЧНИМ ПОДАЦИМА О ВРСТИ РОБЕ, КОЛИЧИНИ, ЦЕНИ, КАО И ДАТУМ И МЕСТО ИСПОРУКЕ
2. ПРИЛИКОМ СВАКЕ ИСПОРУКЕ РОБУ ТРЕБА ДА ПРАТИ ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРЕДВИЂЕНА ЗАКОНОМ И ПРАВИЛНИЦИМА ЗА ЖИВОТНЕ НАМИРНИЦЕ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

СВАКА ИСПОРУКА НАМИРНИЦА МОРА БИТИ ПРАЋЕНА ПОТВРДОМ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ИЛИ ИЗВЕШТАЈЕМ О ИСПИТИВАЊУ НАМИРНИЦА ОД СТРАНЕ АКРЕДИТОВАНЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.

М.П.

Овлашћено лице (потписник уговора)



4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1 **Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати (чл.75. ст.1. тачка 1) до 5) ЗЈН:**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Напомена :

- Уколико Понуђач понуду подноси са подизвођачем (има), дужан је да за подизвођача (е) у понуди достави доказ о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тач. 1) до 4) овог Закона, а доказ о испуњености услова из чл.75. став 1. тачка 5) ЗЈН доставља ако ће понуђач тај део набавке поверити подизвођачу, а у складу са чл.80. Закона о јавним набавкама.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75. став 1. тач. 1) до 4) овог Закона, док ће за доказ из чл.75. став 1. тачка 5) доставити понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове испуњавају заједно, у складу са чл.81. Закона о јавним набавкама.

1.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Да располаже:

1. Финансијским капацитетом

- да не послује са губитком у последње три обрачунске године
- да је ликвидан у последњих 12 месеци пре објављивања позива за

Правна лица и предузетници који воде двојно књиговодство достављају као доказ:

- Извештај о бонитету АПР-БОН ЈН за период 2012, 2013, 2014. годину

Предузетници који не воде двојно књиговодство достављају:



подношење понуда на Порталу јавних набавки	- Биланс стања за претходне три обрачунске године (2012, 2013 и 2014.година) - Потврду о ликвидности НБС за претходних 12 месеци
2. Пословним капацитетом: Остварен промет од продаје за последње три обрачунске године (2012, 2013 и 2014) у објектима колективне исхране (ресторанима, ученичким, студентским, школским, предшколским установама, војним, полиција, управа и др.) од којих су минимално три објекти буџетских корисника, у минималној вредности са ПДВ-ом, и то: - 1 947 000,00 дин-за партију 1 - 2 960 000,00 дин-за партију 2 - 1 786 840,00 дин-за партије 3 - 754 930,00 дин-за партију 14 -	- Списак купаца за испоруку предмета набавке у траженом периоду на обрасцу „Н“ датом у конкурсnoj документацији – и оригиналне потврде купаца у сотвареном промету од продаје.
Кадровским капацитетом – минимум: 5 запослених у сталном радном односу (за све партије) од којих: - за партије 1, 2, 3 и 9, одговорно лице одговарајуће стручне спреме за спровођење добре произвођачке и хигијенске праксе и примену НАССР као и - једног ветеринара и једног технолога анималних производа запослене на неодређено или одређено време или ангажоване уговором за предметну набавку, - за партију 6 једног дипломираног технолога исхране запосленог на неодређено или одређено време или ангажованог уговором за предметну набавку.	- Образац М3-А (трећа страна обрасца М) односно образац М јединствени - Одговарајући уговор



1.2.1 ДРУГИ ДОДАТНИ УСЛОВИ ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Капацитет кланице понуђача односно произвођача (уколико понуђач није и произвођач) сопствене или услужне кланице, уколико понуђач односно произвођач, не поседује сопствену кланицу. - минимум 30 грла јунади и свиња клања дневно – за партије 2, 3 - Упис у централни регистар Министарства пољопривреде за понуђача и произвођача, уколико понуђач није и произвођач као за кланицу. - Поседовање сертификата HACCP или сертификата ISO 9001:2008 – за све партије -2 возила са термокингом за партије 1, 2, 3, 9 - Минимум 1 транспортно возило наменски предвиђено за превоз пољопривредних и прехранбених производа – за остале партије	- Изјава на меморандуму понуђача односно произвођача о капацитету кланице (сопствене или услужне, уколико понуђач не поседује сопствену кланицу) оверена и потписана од стране директора кланице (сопствене или услужне). Уколико понуђач нема сопствену кланицу, Изјаву оверава и потписује директор услужне кланице. - Потврда Министарства пољопривреде о упису објекта у централи регистар - Копија сертификата HACCP или сертификата ISO 9001:2008 - Копија важеће саобраћајне дозволе за власништво , лизинг, фотографија на којој се јасно види регистарска ознака и термокинг или Записник о вршењу техничког прегледа. За друге основе коришћења поред копија саобраћајних дозвола и доказ о правном основу коришћења (овлашћење, уговор)
ДОДАТНИ УСЛОВИ – за све партије	



Да се врши провера здравствене исправности намирница.	Важећи уговор понуђача са овлашћеном институцијом за испитивање здравствене исправности намирница која је предмет ове набавке, Извештај о сипитивању намирница од стране акредитоване лабораторије или потврда о здравственој исправности (из којих се види да је извршена микробиолошка и физичко хемијска анализа.
Уколико понуђач није произвођач	а) важећи уговор произвођача са овлашћеном институцијом за испитивање здравствене исправности намирница која је предмет јавне набавке б) важећи уговор произвођача и понуђача о пословној сарадњи која је предмет набавке
За робу страног порекла	Уверење о квалитету издато од стране овлашћене институције
Комисија за јавне набавке задржава право да ће након јавног отварања понуда уколико оцени неопходним, извршити обилазак објеката оних понуђача који буду доставили исправну понуду.	
Наручилац задржава право да шеф службе исхране наручиоца, у току трајања уговора, може на захтев наручиоца присуствовати фазама производње свињског меса, јунећег меса и прерађевине од меса код понуђача (добављача) односно у кланици, на линији клања, расецања, хлађења, обележавања, утовару и истовару меса.	

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне, додатне и друге додатне услове из члана 75, члана 76 став 2 и 4 ЗЈН-а, наведене у овом обрасу, биће одбијена као неприхватљива.

Средства обезбеђења и обрасци понуде које понуђач мора да достави у понуди:

- Средства обезбеђења, које су тражене у делу конкурсне документације „Упутство понуђачима како да сачине понуду“
- Образац понуде, подаци о понуђачу
- Образац структуре понуђене цене
- Образац изјаве о независној понуди



- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чланан 75 став 2 ЗЈН-а
- Образац трошкова припреме понуде
- Модел Уговора
- Образац изјаве о поштовању обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштите животне средине
- Образац изјаве о достављању менице и меничног овлашћења

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

А) РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА- У складу са чланом 78. став 5 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/12), понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, односно у понуди не мора да доставља доказе из члана 75 став 1 тачке 1-4 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/12).

Ради евиденције пристигле документације приликом отварања понуда, понуђачи могу доставити у понуди копију Решења о упису понуђача у регистар или да у понуди наведе податак да су извршили упис у регистар понуђача.

Б) РЕГИСТАР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТАТА -Понуђачи регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде

ФОРМА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама.

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду :

Чл. 75 Закона

- ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1. Услов: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ за правна лица као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (копија, без обзира на датум издавања извода)

Доказ за предузетнике као понуђаче: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра (копија, без обзира на датум издавања извода)

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.



2. Услов: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ за правна лица као понуђаче:

Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чија уверења треба доставити су: - Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица;

- Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица

- Виши суд у Београду - Посебно одељење за организовани криминал да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Доказ за законске заступнике, физичка лице и предузетнике:

Извод из казнене евиденције, односно Уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена:

- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника

- У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих

- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

- Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

3. Услов: да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

Доказ за правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

Доказ за предузетнике: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

Доказ за физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника групе



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул.Тирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

4. Услов: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ за Правна лица, предузетнике и физичка лица:

1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе
2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Напомена:

- Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити Уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације
- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда

5. Услов: да право на учешће у поступку има Понуђач који поседује важећу дозволу за обављање делатности издату од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, испуниће онај Понуђач који је уписан у Централни регистар објеката и који је успоставио систем осигурања безбедности хране заснован на доброј произвођачкој пракси и на принципима HACCP а све на основу чл.72. ст.1. тач.1.,2.,3. и 4. и чл.77. Закона о ветеринарству.

Доказ: за партије 1,2,3,9

а) Одговарајуће Решење Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде

(Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат из делатности

коју понуђач обавља (доказ се односи на правно лице и предузетника чија је делатност **производња/прерада производа животињског порекла** у партији 1,2,3, 9).

- клање животиња (папкари, живина, риба),
- расецање меса (папкари, живина, риба),
- прераду-обрада меса (папкари, живина, риба),
- производњу јаја,
- прераду-обраду и производњу млека, млечних производа и сирева.

б) Решење Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде (Управа за ветерину) о испуњености ветеринарско-санитарних услова за објекат за хлађење, смрзавање, и ускладиштење животних намирница животињског порекла који су предмет набавке партије 1,2,3, 9 (доказ се односи на понуђача који обавља делатност промета производима животињског порекла).



ц) Уколико Понуђач нуди производе животињског порекла који су предмет партије 1,2,3, 9, а не поседује одговарајуће објекте (а или б) обавезан је да достави важећи **Уговор о пословној сарадњи са произвођачем или привредним субјектом који обавља делатност промета** од којег се снабдева са робом која је предмет набавке и њихова Решења за такве објекте (а или б).

д) Понуђач је у обавези да приложи потврду **Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је уписан у Централни регистар објеката** или доказ (поштанска доставница) Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката, а све у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране ("Сл.гласник РС" бр. 41/2009).

е) **Изјава понуђача оверена пред надлежним органом** (суд или општина) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране у сваком објекту у процесу производње, прераде и промета хране, а све у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака -НАССР. **Доказ: за партију 14**

а) Понуђач је у обавези да приложи потврду Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је уписан у Централни регистар објеката или доказ (поштанска доставница) Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је поднео пријаву за упис у Централни регистар објеката, а све у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране (доказ се односи на понуђача који обавља делатност производње и промета производима биљног/мешовитог порекла).

б) Понуђач који нуди производе биљног/мешовитог порекла који су предмет партије 14, а не поседује објекте, обавезан је да достави важећи Уговор о пословној сарадњи са произвођачем или привредним субјектом који обавља делатност производње и промета производима биљног/мешовитог порекла.

ц) **Изјава понуђача оверена пред надлежним органом** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране у сваком објекту у процесу производње, прераде и промета хране, а све у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака - НАССР.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу



свих учесника у заједничкој понуди. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду, за сваку партију посебно доставити поштом или лично на адресу: Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“, ул. Ђирила и Методија 11 са назнаком:

„Понуда за преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда за намирнице по партијама Д-1-2015 НАМИРНИЦЕ-ХРАНА И ПИЋЕ,ПАРТИЈА/Е (унети ознаку партија/е) број набавке Д-1/2015"-НЕ ОТВАРАТИ, писарница Установе, радно време 08⁰⁰-15⁰⁰ часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **17.06.2015. године до 12⁰⁰ часова**. Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

У случају да понуду подноси група понуђача - заједничка понуда, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача, односно заједничкој понуди и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Овлашћено лице понуђача је директор или заступник уписан у АПР, односно друго овлашћено лице које директор овласти, уз обавезно достављање писаног овлашћења.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком подношењу понуде.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3.ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у више партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуде се подnose у посебној коверти за сваку партију посебно. Уколико понуђачи подnose понуду за две или више партија докази из чл. 75. и 76. Закона се достављају уз прву партију за коју се подноси понуда, тј. не морају се достављати за сваку партију посебно, док се Образац Списака наручилаца и Образац Потврде за референце достављају уз сваку партију за коју се подноси понуда. Уколико понуђач подноси понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се свака партија може посебно оцењивати.

4.ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

Није дозвољено подношење понуда са варијантама. Уколико понуђач достави понуду са варијантама, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.



5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти да назначи назив понуђача, адресу и телефон, ко и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“, ул. Ђирила и Методија 11, са назнаком:

„Измена понуде за _____ поступак за јавну набавку _____, број набавке _____ не отварати.“

„Допуна понуде за _____ поступак за јавну набавку _____, број набавке _____ не отварати.“

„Опозив понуде за _____ поступак за јавну набавку _____, број набавке _____ не отварати.“

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“, ул. Ђирила и Методија 11, писарница Установе, радно време 08⁰⁰-15⁰⁰ часова, Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће -Партија а/ е

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке бити оверене - иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом Понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. (тачка 1 до 4) Закона о јавним набавкама, док ће услов из члана 75. став 1. тачка 5) понуђач доставити за подизвођача, уколико ће тај део набавке вршити преко подизвођача. Додатне услове за учешће понуђач испуњава самостално.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

9. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) Понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
- 4) Понуђачу који ће издати рачун;
- 5) Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су тражени у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић-Лимар“, ул. Ђирила и Методија 11

Јавна набавка: 1-2014 намирнице-храна и пиће - Партија/е _____

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок, начин и услови плаћања: одложено након испоруке у року од 30 до 45 дана почев од дана пријема фактуре (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Период важења понуде: минимум 60 дана од дана отварања понуде.

Остали захтеви-место и начин испоруке : Испорука сукцесивна, по диспозицијама наручиоца FCCO испоручено у магацину у објекту наручиоца.

11. РОК ИСПОРУКЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок испоруке.

Рок испоруке не може бити дужи од 1-ог дана. У случају да понуђач наведе дужи рок испоруке, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок испоруке (нпр: сати, минути, око, оквирно, од-до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.



12. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- 1) Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији, захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправна. Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке.
- 2) Понуђач је у обавези да испоруку добара врши sukcesивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац, без обзира да ли је радни или нерадни дан.
- 3) Рок испоруке се прецизира од дана пријема наруџбенице представника Наручиоца која се упућује у писаној форми укључујући и електронску пошту (налази се као прилог конкурсној документацији). Наручивање добара Наручилац ће вршити најкасније 2 дана пре испоруке путем наруџбенице у времену до 12⁰⁰ часова. Испорука не може бити дужа од 1-ог календарског дана од дана пријема поруџбине од стране Наручиоца. Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити и писмену наруџбеницу путем факса или електронске поште у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука. Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима. Понуђач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:
 - прилаже отпремницу уз испоручену робу,
 - примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
 - особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
 - достава у чистим возилима са температурним режимом,
 - температура свежег меса на пријему мора да буде + 4° С мерено у геометријском центру комада меса, а замрзнути производи без видљивих знакова одмрзавања.
- 4) Понуђач је дужан да испоручи наручиоцу ону количину намирница коју наручилац жели и дужан је да је тачно измери. Нуђење веће или мање количине од тражене долази у обзир само ако за то постоје оправдани разлози и то ако се наручилац са тим сагласи. Ово важи за производе који нису оригинално упаковани. Под тачним мерењем подразумева се испорука стварно тражене количине производа изражена у килограмима, литрима и њиховим деловима. Материјал (амбалажа) за паковање не урачунава се у количину испоручене робе, осим ако није произвођачко паковање, папир или неки сличан лаган материјал. Уколико се роба доставља у кутијама, посудама, бурадима и сл., онда се код мерења мора одбити тара, односно тежина доставне посуде.
- 5) Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручене робе, понуђач мора исте отклонити истог дана по сачињавању записника о рекламацији.
- 6) Понуђач је дужан да наручиоцу приликом достављања рачуна, а који саставља на основу документа - отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке.



13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“ у складу са чланом 14. ЗЈН-а. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржине у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

14. ЦЕНА, ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИПРОМЕНА ЦЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемената критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.

Понуђач је дужан да прикаже јединичне цене, у динарима, без икаквог паритета, без ПДВ-а, као и укупну вредност понуде. Укупна вредност се добија множењем јединичних цена са количинама датим на обрасцу понуде и у одељку Техничке карактеристике (стр.5-27) ове конкурсне документације.

Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама.

ПРОМЕНА ЦЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

За промену цена у прихваћеној понуди продавца од дана закључења уговора и за све време важења уговора за прехранбене производе примењиваће се индекс потрошачких цена који објављује Републички завод за статистику највише до нивоа сразмере између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда.

Сразмеру између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда утврдиће Комисија за јавне набавке, а промену цена по захтевима након закључења уговора вршиће Комисија која ће бити именована од стране директора.

Страна уговорница која захтева промену цена је у обавези да благовремено, упућивањем образложеног захтева о истом упозна другу страну уговорницу. Уз захтев који мора да садржи детаљан приказ (спецификацију) свих елемената који утичу на висину трошкова набавке,односно производње предметних добара.

Страна уговорница која услед стицања услова из претходног става захтева промену цена дужна је да о својој намери обавести другу уговорну страну уз одређивање рока за прихватање понуде који не може да буде краћи од 8 дана од дана достављања.

Продавац је дужан да о свакој иницијативи за промену цена, у случају повећања цена, писмено обавести шефа финансијске службе Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић-Лимар“, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана достављања



писмене сагласности директора Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић-Лимар“, односно од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промене цена.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди, да захтев није у складу са горе наведеним, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена, купац ће писмено обавестити продавца, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Уговорне стране су сагласне да се усклађивање цена поврћа и воћа врши према ценама које је објавило Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства, Систем тржишних информација пољопривреде Србије (СТИПС) и то доминантним ценама са кванташке пијаце, са датумом фактурисања.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди да захтев није у складу са предвиђеном променом цена, одбиће захтев за повећање цена. Уколико уговорне стране не постигну споразум о предвиђеној промени цена, тако да једна од уговорних страна једнострано откаже уговор, отказни рок износи 8 дана.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

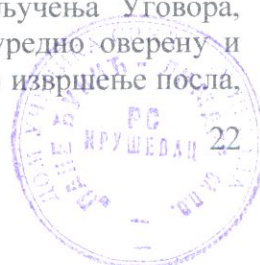
15. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕНА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

15.1. Изјаву о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла, којом неопозиво потврђује да ће Наручиоцу, на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности понуде са ПДВ-ом и роком важења 20 дана дуже од дана трајања уговора у корист Наручиоца које треба да буду са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача. У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава обавезе из уговора, Наручилац има право да реализује инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције достављен од стране понуђача.

15.2. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоветан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 15.1. - Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла, којом неопозиво потврђује да ће Наручиоцу, на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла,



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

у висини од 15% од вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „повиђењу“ и роком важења 20 дана дужи од дана трајања уговора.

Уколико таквом понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци исти је дужан на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 15% од вредности уговора са ПДВ-ом у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 3 дана дужи од дана трајања уговора.

16. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсnoj документациji нису поверљиви.

17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информацијама или појашњењима - јавна набавка преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда за намирнице по партијама Д-1-2015 НАМИРНИЦЕ-ХРАНА И ПИЋЕ-ПАРТИЈА/Е, број набавке Д-1/2015". Питања је пожељно да шаљу на e-mail: sekretar@internat-krusevac или на факс: 037-411-742, радно време од 07⁰⁰-15⁰⁰ часова. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Сходно чл. 20 Закона о јавним набавкама комуникација између наручиоца и понуђача у поступку јавне набавке се одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Контакт особа: Нина Симић, е-маил: sekretar@internat-krusevac.org.rs, факс 037-411-742 радним данима у периоду од 07⁰⁰ до 14⁰⁰ часова.

Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane narучиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено. Понуђачи су дужни обавезно да наведу свој мејл као и радно време и особу за контакт, ради исправног/валидног достављања докумената.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) и подзаконски акти који регулишу ову материју.

18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац може у писаној форми да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по писаном захтеву може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити проверу произвођачких и понуђачких потврда везаних за доказивање неопходног пословног капацитета, Наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних потврда. Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, Наручилац ту потврду неће признати приликом утврђивања неопходног пословног капацитета.

19. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда према следећим елементима критеријума :

- понуђена ценадо 80 пондера
- рок плаћања.....до 10 пондера.
- рок испорукедо 10 пондера

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА до 80 пондера

Најповољнија цена x 80 пондера

Понуђена цена

Понуђена цена се утврђује према укупној цени целе партије

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА..... до 80 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се укупна цена добара из понуде међу појединачним понудама.

Највећи могући број добијених бодова (пондера) код овог критеријума је 80.

Понуда са најнижом укупном ценом добара из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, то јест 80 бодова. Број бодова за укупну цену добара из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$Бц = 80 \times \frac{Ц_{мин}}{Ц}$$

Ц

2. РОК ПЛАЋАЊА до 10 пондера

Понуђени рок плаћања x 10 пондера

Најповољнији рок плаћања

Напомена: У понуди назначити рок плаћања - број дана. Рок плаћања је најмање **30 дана**, а највише **45** од пријема рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара.



3. РОК ИСПОРУКЕ до 10 пондера
Уколико је рок испоруке до 12 часова 10 пондера
Уколико је рок испоруке један дан 5 пондера

20. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Понуђач у својој понуди мора да достави елементе за процену горе наведених критеријума, јер у супротном исти ће се бодовати са 0 бодова.

У случају да после оцене понуда две исправне и самосталне понуде остваре једнак највећи број пондера, наручилац ће међу њима изабрати понуду оног понуђача која има већи број пондера на основу елемента критеријума цене.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има најповољнији рок плаћања, а у случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има најповољнији рок испоруке, а уколико буду једнаки сви елементи критеријума биће најповољнија понуда оног понуђача која се извуче из кутије, с обзиром да је такав начин увек применљив и увек ће довести до најповољније понуде.

21. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74 СТАВ 2 И 75 СТАВ 2 ЗЈН-А

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат у конкурсној документацији.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138-167 ЗЈН-а.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара, уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 9750-016, сврха уплате: Републичка административна такса с знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке) корисник: Буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу Наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000,00 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000,00 динара.

23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац ће (сходно члану 112 став 2 тачка 5 ЗЈН-а) закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

24. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде ул. Саве Машковића бр. 3-5 Београд, Србија www.poreskauprava.gov.rs Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине ул. Руже Јовановића бр.27а Београд, www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике ул. Немањина бр.11 Београд, minrsz.gov.rs



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Име особе за контакт	
Е-маил	
Телефон	
Телефакс	
Порески број понуђача (ПИБ)	
Матични број понуђача	
Шифра делатности	
Назив банке и број рачуна	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Понуду дајем (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в))

Табела 2.

А) Самостално		
Б) Са подизвођачем		
1	Назив подизвођача	
2	Адреса	
3	Матични број	
4	Порески идентификациони број (ПИБ)	
5	Име особа за контакт	
6	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
7	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
В) Као заједничку понуду		
1	Назив учесника у заједничкој понуди	
2	Адреса	
3	Матични број	
4	Порески идентификациони број (ПИБ)	
5	Име особе за контакт	

Напомена:

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул.Тирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „Подаци о понуђачу“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Тирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 1. Свеже месо пилеће

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Пилеће месо, цело пиле	кг		10	
2.	Пилећи батак и карабатак-ццц 500гр	кг		1500	
3.	Пилеће груди-филе	кг		500	
4.	Пилећа јетра-цигерица	кг		50	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____ дана		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул.Тирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 2 . Свеже јунеће месо

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Млевено 2/1	кг		850	
2.	Ђевап месо 2/1	кг		100	
3.	Пљескавице-120 гр	кг		200	
4.	Ђевапи-20 гр	кг		200	
5.	Јунеће месо без кости	кг		300	
6.	Јунеће шницле 120 гр	кг		400	
7.	Јунеће груди и ребра без костију	кг		50	
8.	Јунећа јетра	кг		50	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____ дана		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

м.п.

Понуђач

Подизвођач

м.п.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Тирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 3 . Свеже свињско месо

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Кременадла-150 гр	кг		50	
2.	Бут без костију	кг		600	
3.	Шницла за бечку-120 гр	кг		700	
4.	Врат без костију-шницле	кг		200	
5.	Прасеће печење	кг		25	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____ дана		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 9 . Сир

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Сир крављи преврели у кришкама тврди, проценат млечне масти од 25-45%	кг		680	
2.	Сир фета	кг		200	
3.	Сир крављи преврели, мрвљени за пецива 1/1	кг		220	
4.	Качкаваљ, минимум 45 % млечне масти, крављи 1/1	кг		650	
5.	Крем сир 0,100 л 3,2%мм	ком		50	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____ дана		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ћирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 14 . Свеже воће јужно

Ред. број	ОПИС	ЈМ	Јединична цена	Просечна потрошња за 12 месеци	Укупно
1.	Банане	кг		1700	
2.	Поморанце	кг		1000	
4.	Лимун	кг		50	
5.	Мандарине	кг		300	
Укупна цена без ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					
Рок плаћања			У року од _____ дана		
Рок испоруке			У року од _____ дана		
Рок важења понуде (минимум 60 дана од дана отварања понуда)			_____ дана		

Датум

М.П.

Понуђач

Подизвођач

М.П.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

Напомена:

Образац понуде је потребно попунити. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул.Тирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења.

Редни број	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца Наручилац је, сходно члану 88 став 3 ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

Понуђач

М.П.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

Даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум Понуђач

_____ М.П. _____

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

**ОБРАЗАЦ ОЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-а**

На основу члана 75. Став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

Даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

_____ м.п. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

(навести назив и адресу понуђача)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да ћу Наручиоцу, на дан закључења Уговора, доставити:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора са ПДВ-ом.

Датум

Понуђач

М.П.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ћирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

Прилог 1.

НАРУЧБЕНИЦА

Позивамо добављача _____
(назив добављача)

да у складу са међусобно закљученим Уговором број _____ од дана _____
године доставите уговорена добра у року од _____.

Магацин

Адреса: Ћирила и Методија 11

37000 Крушевац

РЕДНИ БРОЈ ИЗ ОБРАСЦА СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	НАЗИВ ИЗ ОБРАСЦА СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	КОЛИЧИНА

Лице задужено за наручивање: _____

Потпис задуженог лица: _____

Датум достављања наручбенице: _____

Контакт телефон: _____



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ћирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

МОДЕЛ УГОВОРА

за партије 1,2,3, 9 и 14

Уговорне стране :

1. Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, ул. Ћирила и Методија бр.11, матични број: 07144512, шифра делатности: 55.90, ПИБ: 100316653, број текућег рачуна: 840-33661-25 код Управе за трезор Крушевац, с једне стране као наручилац (у даљем тексту: Купац), а коју при закључивању овог Уговора заступа директор Миленко Матковић,

и

2. _____ из _____,
ул. _____ бр. _____, матични број: _____,
шифра делатности: _____, ПИБ _____, број текућег рачуна: _____,
код _____ банке с друге стране као
понуђач (удаљем тексту: Продавац), а коју при закључивању овог Уговора заступа директор _____ под следећим условима:

Уговорне стране констатују:

Да је Наручилац на основу члана 32 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 - у даљем тексту ЗЈН) спровео преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда за намирнице по партијама Д-1-2015 за потребе Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, ул. Ћирила и Методија 11.

- Да је Добављач дана _____ поднео понуду деловодни број _____ од _____ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак, која се сматра саставним делом овог уговора.)

- Да понуда Продавца у потпуности одговара техничким карактеристикама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора.

- Да је Наручилац на основу понуде Добављача број _____ од _____ и Одлуке о додели уговора деловодни број _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране, поводом јавне набавке добара, прехрамбени производи, коју је Купац спровео преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда за намирнице по партијама Д-1-2015 овим Уговором регулишу међусобне односе везано за предметну набавку.

Члан 2.

Продавац се обавезује да без претходне писмене сагласности купца, детаље везане за овај уговор, структуре, или било какву другу спецификацију или узорак који су сачињени за или у име купца, неће откривати другим лицима, осим лицима одређеним од стране купца у одредбама овог уговора.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 3.

Предмет овог уговора је испорука прехранбених производа за потребе исхране студената у домском ресторану Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, (у даљем тексту: добара) која је ближе одређена усвојеном понудом Продавца број _____ од _____ 2015. године и захтевима из конкурсне документације, датој у преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда за намирнице по партијама Д-1-2015 за партију бр. _____ које чине саставни део овог уговора.

Продавац наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____, који ће делимично извршити предметну набавку и то у делу _____

Члан 4.

Јединичне цене добара која чини предмет Уговора утврђене су у понуди Продавца из чл. 3. овог Уговора.

На утврђену вредност, уговара се порез на додату вредност, у складу са законом. Коначна вредност уговора ће бити утврђена на основу стварно испоручене количине добара и јединичних цена из прихваћене понуде.

Јединичном ценом из Понуде Уговора је обухваћена цена добара на коју се односе и зависни трошкови продаје: трошкови амбалаже и паковања, уговара, транспорта и истовара на месту предаје добара - у магацин Купца, Ђирила и Методија 11 у Крушевцу.

ЦЕНА

Члан 5.

Купопродајна цена добара утврђена је прихваћеном понудом ПРОДАВЦА бр. _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора и то: (за 1,2,3, **9 и 14**)

Ред. број	Опис	Јед. мере	Јединич.цена

У цену није урачунт ПДВ.

Укупна вредност понуде, на бази просечних количина датих на основу досадашње потрошње за 12 месеци, са јединичним ценама датим у ставу 1, тачка 1- овог члана износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена предметних добара дефинисана понудом из става 1. овог члана подразумева паритет ФЦЦО магацин КУПЦА.

Након закључења уговора Купац може да дозволи промену цене само из објективних разлога у складу са чл. 115 ЗЈН. Промену цена може да иницира како Купац тако и Продавац.

За промену цена у прихваћеној понуди продавца од дана закључења уговора и за све време важења уговора за прехранбене производе примењиваће се индекс потрошачких цена који објављује Републички завод за статистику највише до нивоа сразмере између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда.



Сразмеру између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда утврдиће Комисија за јавне набавке, а промену цена по захтевима након закључења уговора вршиће Комисија која ће бити именована од стране директора.

Страна уговорница која захтева промену цена је у обавези да благовремено, упућивањем образложеног захтева о истом упозна другу страну уговорницу. Уз захтев који мора да садржи детаљан приказ (спецификацију) свих елемената који утичу на висину трошкова набавке, односно производње предметних добара.

Страна уговорница која услед стицања услова из претходног става захтева промену цена дужна је да о својој намери обавести другу уговорну страну уз одређивање рока за прихватање понуде који не може да буде краћи од 8 дана од дана достављања.

Продавац је дужан да о свакој иницијативи за промену цена, у случају повећања цена, писмено обавести шефа финансијске службе Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, с тим да ће се промене цене примењивати од дана достављања писмене сагласности директора Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, односно од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди, да захтев није у складу са горе наведеним, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена, купац ће писмено обавестити продавца, с тим да ће се промене цене примењивати од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди да захтев није у складу са предвиђеном променом цена, одбиће захтев за повећање цена. Уколико уговорне стране не постигну споразум о предвиђеној промени цена, тако да једна од уговорних страна једнострано откаже уговор, отказни рок износи 8 дана.

ОБИМ И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

Члан 6.

КУПАЦ у складу са утврђеним планом набавке одређује обим и динамику испоруке и ради прибављања добара обраћа се ПРОДАВЦУ требовањем робе у коме конкретизује врсту и количину потребних добара.

На основу конкретних поруџбина КУПЦА, приликом сваке испоруке добара ПРОДАВАЦ је дужан да обезбеди и преда КУПЦУ отпремницу о испоруци робе коју потписују и ПРОДАВАЦ и КУПАЦ, укључујући и доказ о испуњености услова у погледу квалитета добара у складу са прописаним техничким нормативима и стандардима за ту врсту добара.

Отпремница из става 2. овог члана саставља се у три истоветна примерка од којих један остаје КУПЦУ, а два ПРОДАВЦУ.

Продавац прихвата да су просечне количине дате у конкурсној документацији ове јавне набавке, која чини саставни део овог уговора, дате на основу досадашње потрошње и да током трајања овог уговора могу одступати сагласно броју издатих obroка студентима у студентским ресторанима купца.

Продавац прихвата да просечна месечна испорука током године тј. у јулу и августу, односно током летњег распуста је значајно смањена.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

НАЧИН И РОКОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 7.

КУПАЦ се обавезује да купљену и испоручену количину и врсту требованих добара плати ПРОДАВЦУ вирманом у року који је утврђен прихваћеном понудом ПРОДАВЦА и износи _____ дана од дана настанка ДПО, на текући рачун ПРОДАВЦА бр. _____, који се води код _____ банке.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Испорука робе врши се ФССО магацин КУПЦА.

Рокови и динамика испоруке утврђују се према требовању КУПЦА, сагласно члану 3. овог уговора.

Испоруку Продавац врши ФССО истоварено у магацину Купца, Ђирила и Методија 11, у Крушевцу.

КВАЛИТЕТ ДОБАРА

Члан 9.

ПРОДАВАЦ гарантује КУПЦУ трајност и квалитет испоручених добара за период прописан техничким нормативима и стандардима предвиђеним за свако предметно добро појединачно прихваћеним у Републици Србији.

Уколико се на добрима која су предмет овог Уговора установи било какав недостатак или је добро лошег квалитета, односно одступа од прихваћених стандарда, Купац ће доставити писмену рекламацију Продавцу, који је дужан да изврши неопходну замену истог дана по сачињавању Записника о рекламацији.

Добра морају бити допремљена, упакована у амбалажи и на начин који је прописан за предметну врсту робе, како би се обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и у складиштењу.

Продавац се обавезује да ће оштећену или изгубљену робу током транспорта, или евентуално погрешно упаковану, односно испоручену у количини мањој од наручене, надокнадити Купцу о свом трошку.

Продавац гарантује да ће испоручити уговорено добро према захтеву купца, у року датом у понуди. У случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади купцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

Купац задржава право да не прихвати испоруку, односно врати испоручене прехранбене производе, из предмета овог уговора у случају да:

- продавац приликом испоруке не поштује одредбе о квалитету наведене у конкурсnoj документацији која чини саставни део овог уговора, а која се односи на структуру и квалитет прехранбених артикала из предмета овог уговора.

- испоручени прехранбени артикли нису у складу са одредбама Закона и Правилника који се односе на предмет овог уговора.

У случају да купац три пута, у току трајања овог уговора, не прихвати испоруку, односно врати прехранбене артикле, по било ком основу из става 2, алинеја 1 и 2 овог члана, купац ће отказати уговор, уз отказни рок од 8 дана и реализовати меницу коју је продавац доставио као финансијску гаранцију за добро извршење посла.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 10.

ПРОДАВАЦ и КУПАЦ су сагласни да се квантитативан и квалитативан-органолептички (изглед, укус и мирис) преглед добара има извршити у месту испоруке приликом пријема, преко овлашћеног КУПЦА, односно моментом употребе добара. Ако се после пријема добара појаве скривени недостаци, купац ће о томе обавестити продавца, који ће бити у обавези да недостатак отклони одмах, тј. најкасније у року од 24 сата.

Контрола уговореног квалитета добара из предмета овог уговора, вршиће се за све време важења овог Уговора, од стране овлашћене институције, по диспозицији КУПЦА, а на терет ПРОДАВЦА.

Члан 11.

Продавац се обавезује да ће се у свему придржавати прописа, норматива и стандарда важећих за робу која је предмет овог уговора, а све у складу са одредбама Закона о безбедности хране "Службени гласник РС бр. 41/09" и Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета "Службени гласник РС бр. 72/2010", те да ће уважити евентуалне примедбе инспекцијских органа као да их је добио од Купца до момента преузимања уговорених роба у магацину Купца. Продавац се обавезује на поштовање квалитета и рока употребе испоручене робе.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 12.

ПРОДАВАЦ се обавезује да приликом закључења уговора достави КУПЦУ бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист купца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста“ , роком доспећа „ по виђењу" и роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара .

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Уговор се закључује на одређено време и важи до годину дана од дана закључења, с тим да свака уговорна страна задржава право једностраног отказа уговора, уз отказни рок од 8 дана, од дана достављања писменог отказа уговора.

Члан 14.

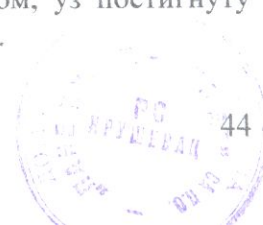
Саставни део овог уговора чине:

- конкурсна документација Наручиоца Д-1/2015-Партије _____
- понуда понуђача број _____ од _____ године

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити Анексом, уз постигнуту сагласност оба уговорача, на начин предвиђен чланом 5. овог уговора.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

Члан 16.

За све што није предвиђено овом уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Уговор се сматра закљученим и примењиваће се од дана потписивања обе уговорне стране. Даном закључења уговора, Купац започиње доставу требовања и диспозиција за испоруку уговорених добара.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) задржава Купац, а 2 (два) продавац.

Продавац

Купац

МОДЕЛ УГОВОРА

за партију 14

Уговорне стране :

1. Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, ул. Ђирила и Методија бр.11, матични број: 07144512, шифра делатности: 55.90, ПИБ: 100316653, број текућег рачуна: 840-33661-25 код Управе за трезор Крушевац, с једне стране као наручилац (у даљем тексту: Купац), а коју при закључивању овог Уговора заступа директор Миленко Матковић,

и

2. _____ из _____,
ул. _____ бр _____, матични број: _____,
шифра делатности: _____, ПИБ _____, број текућег рачуна: _____,
код _____ банке с друге стране као
понуђач (удаљем тексту: Продавац), а коју при закључивању овог Уговора заступа директор _____ под следећим условима:

Уговорне стране констатују:

Да је Наручилац на основу члана 32 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 - у даљем тексту ЗЈН) спровео преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда за намирнице по партијама Д-1-2015

- за потребе Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, ул. Ђирила и Методија 11.

- Да је Добављач дана _____ поднео понуду деловодни број _____ од _____ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак, која се сматра саставним делом овог уговора).

- Да понуда Продавца у потпуности одговара техничким карактеристикама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора.

- Да је Наручилац на основу понуде Добављача број _____ од _____ и Одлуке о додели уговора деловодни број _____ од _____ године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране, поводом јавне набавке добара, намирнице-храна и пиће, коју је Купац спровео у отвореном поступку, јавна набавка број Д-1/2015, овим Уговором регулишу међусобне односе везано за предметну набавку.

Члан 2.

Продавац се обавезује да без претходне писмене сагласности купца, детаље везане за овај уговор, структуре, или било какву другу спецификацију или узорак који су сачињени за или у име купца, неће откривати другим лицима, осим лицима одређеним од стране купца у одредбама овог уговора.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 3

Предмет овог уговора је испорука намирнице-храна и пиће за потребе исхране ученика у домском ресторану Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“, (у даљем тексту: добара) која је ближе одређена усвојеном понудом Продавца број _____ од _____ 2015. године и захтевима из конкурсне документације, датој у преговарачки поступк са објављивањем позива за подношење понуда за намирнице по партијама Д-1-2015 за партију бр. _____ које чине саставни део овог уговора

Продавац наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____ који ће делимично извршити предметну набавку и то у делу _____.

Члан 4.

Јединичне цене добара која чини предмет Уговора утврђене су у понуди Продавца из чл. 3. овог Уговора.

На утврђену вредност, уговара се порез на додату вредност, у складу са законом. Коначна вредност уговора ће бити утврђена на основу стварно испоручене количине добара и јединичних цена из прихваћене понуде.

Јединичном ценом из Понуде Уговора је обухваћена цена добара на коју се односе и зависни трошкови продаје: трошкови амбалаже и паковања, утовара, транспорта и истовара на месту предаје добара - у магацин Купца, Ђирила и Методија у Крушевцу.

ЦЕНА

Члан 5.

Купопродајна цена добара утврђена је прихваћеном понудом ПРОДАВЦА бр. _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора и то: (за партију 14)

Ред. број	Опис	Јед. мере	Јединич.цена

У цену није урачунт ПДВ.

Укупна вредност понуде, на бази просечних количина датих на основу досадашње потрошње за 12 месеци, са јединичним ценама датим у ставу 1, тачка 1- овог члана износи _____ динара без ПДВ-а, односно динара са ПДВ-ом.

Цена предметних добара дефинисана понудом из става 1. овог члана подразумева паритет FCCO магацин КУПЦА.

Након закључења уговора Купац може да дозволи промену цене само из објективних разлога у складу са чл. 115 ЗЈН. Промену цена може да иницира како Купац тако и Продавац.

За промену цена у прихваћеној понуди продавца од дана закључења уговора и за све време важења уговора за прехранбене производе примењиваће се индекс потрошачких

цена који објављује Републички завод за статистику највише до нивоа сразмере између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда.

Сразмеру између полазне, упоредиве тржишне цене и понуђене цене у моменту отварања понуда утврдиће Комисија за јавне набавке, а промену цена по захтевима након закључења уговора вршиће Комисија која ће бити именована од стране директора.

Страна уговорница која захтева промену цена је у обавези да благовремено, упућивањем образложеног захтева о истом упозна другу страну уговорницу. Уз захтев који мора да садржи детаљан приказ (спецификацију) свих елемената који утичу на висину трошкова набавке, односно производње предметних добара.

Страна уговорница која услед стицања услова из претходног става захтева промену цена дужна је да о својој намери обавести другу уговорну страну уз одређивање рока за прихватање понуде који не може да буде краћи од 8 дана од дана достављања.

Продавац је дужан да о свакој иницијативи за промену цена, у случају повећања цена, писмено обавести шефа финансијске службе Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, с тим да ће се промене цене примењивати од дана достављања писмене сагласности директора Дома ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу, односно од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди, да захтев није у складу са горе наведеним, одбиће захтев за повећање цена.

О иницијативи за смањење цена, купац ће писмено обавестити продавца, с тим да ће се промене цене примењивати од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Уколико купац, након провере оправданости захтева продавца за повећање цена, утврди да захтев није у складу са предвиђеном променом цена, одбиће захтев за повећање цена. Уколико уговорне стране не постигну споразум о предвиђеној промени цена, тако да једна од уговорних страна једнострано откаже уговор, отказни рок износи 8 дана.

ОБИМ И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

Члан 6.

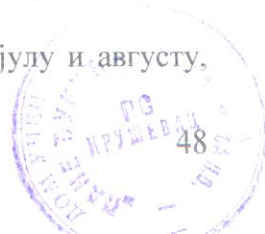
КУПАЦ у складу са утврђеним планом набавке одређује обим и динамику испоруке и ради прибављања добара обраћа се ПРОДАВЦУ требовањем робе у коме конкретизује врсту и количину потребних добара.

На основу конкретних поруџбина КУПЦА, приликом сваке испоруке добара ПРОДАВАЦ је дужан да обезбеди и преда КУПЦУ отпремницу о испоруци робе коју потписују и ПРОДАВАЦ и КУПАЦ, укључујући и доказ о испуњености услова у погледу квалитета добара у складу са прописаним техничким нормативима и стандардима за ту врсту добара.

Отпремница из става 2. овог члана саставља се у три истоветна примерка од којих један остаје КУПЦУ, а два ПРОДАВЦУ.

Продавац прихвата да су просечне количине дате у конкурсној документацији ове јавне набавке, која чини саставни део овог уговора, дате на основу досадашње потрошње и да током трајања овог уговора могу одступати сагласно броју издатих obroка ученицима и студентима у домском ресторану купца.

Продавац прихвата да просечна месечна испорука током године тј. у јулу и августу, односно током летњег распуста је значајно смањена.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

НАЧИН И РОКОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 7.

КУПАЦ се обавезује да купљену и испоручену количину и врсту требованих добара плати ПРОДАВЦУ вирманом у року који је утврђен прихваћеном понудом ПРОДАВЦА и износи _____ дана од дана настанка ДПО, на текући рачун ПРОДАВЦА бр. _____, који се води код банке _____.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Испорука робе врши се ФССО магацин КУПЦА, Ђирила и Методија 11, у Крушевцу. Рокови и динамика испоруке утврђују се према требовању КУПЦА, сагласно члану 3. овог уговора.

ПРОДАВАЦ гарантује КУПЦУ трајност и квалитет испоручених добара за период прописан техничким нормативима и стандардима предвиђеним за свако предметно добро појединачно прихваћеним у Републици Србији.

Уколико се на добрима која су предмет овог Уговора установи било какав недостатак или је добро лошег квалитета, односно одступа од прихваћених стандарда, Купац ће доставити писмену рекламацију Продавцу, који је дужан да изврши неопходну замену истог дана по сачињавању Записника о рекламацији.

Добра морају бити допремљена, упакована у амбалажи и на начин који је прописан за предметну врсту робе, како би се обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и у складиштењу.

Продавац се обавезује да ће оштећену или изгубљену робу током транспорта, или евентуално погрешно упаковану, односно испоручену у количини мањој од наручене, надокнадити Купцу о свом трошку.

Продавац гарантује да ће испоручити уговорено добро према захтеву купца, у року датом у понуди. У случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади купцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

Купац задржава право да не прихвати испоруку, односно врати испоручене прехранбене производе, из предмета овог уговора у случају да:

- продавац приликом испоруке не поштује одредбе о квалитету наведене у конкурсној документацији која чини саставни део овог уговора, а која се односи на структуру и квалитет прехранбених артикала из предмета овог уговора.

- испоручени прехранбени артикли нису у складу са одредбама Закона и Правилника који се односе на предмет овог уговора.

Уколико не може да понови испоруку у предвиђеном термину, а да се не би прекинуо континуитет припремања obroka, роба ће се прихватити, под условом да се плаћање умањи сразмерно проценту искоришћења добара у складу са међусобним договором. У случају да купац **три пута**, у току трајања овог уговора, не прихвати испоруку или прихвати испоруку добара са сразмерним искоришћењем, купац ће отказати уговор, уз отказни рок од 8 дана и реализовати меницу коју је продавац доставио као финансијску гаранцију за добро извршење посла.

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 10.

ПРОДАВАЦ и КУПАЦ су сагласни да се квантитативан и квалитативан-органолептички(изглед, укус и мирис) преглед добара има извршити у месту испоруке приликом пријема, преко овлашћеног КУПЦА, односно моментом употребе добара. Ако се после пријема добара појаве скривени недостаци, купац ће о томе обавестити продавца, који ће бити у обавези да недостатак отклони одмах, тј. најкасније у року од 24 сата.

Контрола уговореног квалитета добара из предмета овог уговора, вршиће се за све време важења овог Уговора, од стране овлашћене институције, по диспозицији КУПЦА, а на терет ПРОДАВЦА.

Члан 11.

Продавац се обавезује да ће се у свему придржавати прописа, норматива и стандарда важећих за робу која је предмет овог уговора, а све у складу са одредбама Закона о безбедности хране "Службени гласник РС бр. 41/09" и Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета "Службени гласник РС бр. 72/2010", те да ће уважити евентуалне примедбе инспекцијских органа као да их је добио од Купца до момента преузимања уговорених роба у магацину Купца. Продавац се обавезује на поштовање квалитета и рока употребе испоручене робе.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 12.

ПРОДАВАЦ се обавезује да приликом закључења уговора достави КУПЦУ бланко сопствен меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист купца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 20 (двадесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добар има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара .

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Уговор се закључује на одређено време и важи до годину дана од дана закључења, стим да свака уговорна страна задржава право једностраног, отказа уговора, уз отказни рок од 8 дана, од дана достављања писменог отказа уговора.

Члан 14.

Саставни део овог уговора чине:

- конкурсна документација Наручиоца Д-1/2015-Партије _____
- понуда понуђача број _____ од _____ године.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Евентуалне измене и допуне овог уговора могу се вршити Анексом, уз постигнуту сагласност оба уговорача, на начин предвиђен чланом 5. овог уговора.

Члан 16.



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

За све што није предвиђено овом уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Уговор се сматра закљученим и примењиваће се од дана потписивања обе уговорне стране. Даном закључења уговора, Купац започиње доставу требовања и диспозиција за испоруку уговорених добара.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) задржава Купац, а 2 (два) продавац.

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ
ПАРТИЈА 1. - Свеже пилеће месо**

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Пилеће месо, цело пиле	10	кг					
2.	Пилећи батак и карабатак- паковање цц 500гр-вакум	1500	кг					
3.	Пилеће груди- филе	500	кг					
4.	Пилећа јетра- цигерица	50	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ

ПОПУНИ

ПАРТИЈА 2. Свеже јунеће месо

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Млевено 2/1	850	кг					
2.	Ћевап месо 2/1	100	кг					
3.	Пљескавице-120 гр	200	кг					
4.	Ћевапи-20 гр	200	кг					
5.	Јунеће месо без кости	300	кг					
6.	Јунеће шницле 120 гр	400	кг					
7.	Јунеће груди и ребра без костију	50	кг					
8.	Јунећа јетра	50	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);

-у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;

- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

М.П.

потпис овлашћеног лица



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 3. Свеже свињско месо

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Кременадла-150 гр	50	кг					
2.	Бут без костију	600	кг					
3.	Шницла за бечку-120 гр	700	кг					
4.	Врат без костију-шницле	200	кг					
5.	Прасеће печење	25	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.
Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул.Тирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 9. Сир

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Сир крављи преврели у кришкама тврди,проценат млечне масти од 25-45%	680	кг					
2.	Сир фета	200	кг					
3.	Сир крављи преврели, мрвљени за пецива 1/1	220	кг					
4.	Качкавал, минимум 45 % млечне масти, крављи 1/1	650	кг					
5.	Крем сир 0,100 л 3,2%мм	50	ком					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);

-у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;

- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

_____ потпис овлашћеног лица



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ
ПАРТИЈА 14. Свеже воће-јужно**

р.б.	Опис добра	Оквирна потреба за 12 месеци	ј.м.	Јединична цена без ПДВ- а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(5x3)	8	9(6x3)
1.	Банане	1700	кг					
2.	Поморанце	1000	кг					
3.	Лимун	50	кг					
4.	Мандарине	300	кг					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а дат као у понуди
 - у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
 - у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведено у колони 5.) са оквирним количинама (наведено у колони 3.);
 - у колони 8. уписати укупан износ пореза који се обрачунава;
 - у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији испоручених добара.

Понуђач је у обавези да исказе тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Датум _____

м.п.

потпис овлашћеног лица



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ПРИЛОГ 2

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА – КВАНТИТАТИВНЕ И КВАЛИТАТИВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАМИРНИЦА

РБ	Производ	Карактеристике	Захтевана вредност	Учесталост контролисања	Метода	Одговорност	Запис
1.	Свеже свињско месо	Боја, мирис, конзистенција	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 4, 5, 6, 7.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелне и остале органолептичке методе	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Температура меса	До +4°C у средини бута				
		Печат ветеринарске инспекције	Да се види печат са датумом				
		Печат трихоскопије	Да се види печат „Т“				
2.	Свеже јунеће месо	Боја, мирис, конзистенција	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 4, 5, 6, 7.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелне и остале органолептичке методе	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Температура меса	До +4°C у средини бута				
		Печат ветеринарске инспекције	Да се види печат са датумом				
3.	Свеже пилеће месо	Боја, мирис, укус и конзистенција	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 4, 5, 6, 8.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Дефростација печење/кување	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Паковање	ПА или ПЕ кесе са вет. бројем				
		Декларација	Датум производње и рок употребе				
4.	Прерађевине од меса	Боја, мирис, укус и конзистенција	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 4, 5, 6, 7.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Дефростација печење/кување	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Температура	До +8°C у средини производа				
		Декларација	Датум производње, састав производа и рок употребе				
5.	Маси	Боја, мирис, укус и конзистенција	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 4, 5, 6, 7.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Проба загревања на ужегљост	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Паковање	ПА или ПЕ кесе са вет. бројем				

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

		Декларација	Датум производње, пероксидни број и рок употребе				
6.	Јаја	Класа и квалитет	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 15.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Проба кувања/пржења	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Хигијена и оштећења	Без прљавштине и оштећења љуске јајета				
		Декларација	Датум производње и рок употребе				
		Здравствена исправност јаја	Негативан налаз за присуство Салмонеле на фарми				
7.	Млеко (пастеризован о и дуготрајно) и јогурт, кисело млеко, тврди сир качкаваљ, топљени сир, према сир	Квалитет производа: боја, мирис, укус	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 16.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелне и остале органолептичке методе (дегустација)	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Температура	До +8°C за јогурт и кисело млеко				
		Декларација	Датум производње, рок употребе, соддржај водоник масти, начин чувања				
8.	Уље, маргарин	Квалитет	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 17.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелне и остале органолептичке методе, код уља на ужегљост	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Температура	До +8°C за маргарин и мајонез				
		Декларација	Датум производње, рок употребе, начин чувања				
9.	Брашна: пшенично, кукурузно, грис	Квалитет	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 2, 5, 11, 18	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелно, просејавањем	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Паковање	Велико натрон веће од 25 кг или мало				
			паковања од 1-5 кг				



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

		Декларација	Датум производње, рок употребе и киселински степен				
10.	Со, шећер, зачини, концентрати, супа	Квалитет и неоштећеност оригиналног паковања	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 4, 5, 9, 13, 19, 20, 22.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелно и чулима укуса и мириса	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Декларација	Датум производње, рок употребе, састав и начин чувања				
11.	Конзерве: -месне -рибље -воће и поврће	Квалитет и састав конзерви	Према Закону и Правилницима под ред.бр.1, 4,5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 21, 25	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелно и пробом дегустације	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Паковање	Оригинална, неоштећена, чиста лименка/стакле на без корозије и деформација				
		Декларација	Датум производње, рок употребе, састав, начин чувања. Пратећа документација о лабораторијски м испитивањима.				
12.	Кондиторски производи: производи -чоколадни производи	Квалитет	Према Закону и Правилницима под ред.бр. 1, 4, 5, 20, 23 и 24.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелно	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
			Оригинална неоштећена паковања				
		Декларација	Датум производње, рок употребе, састав, начин чувања				
13.	Воће и поврће -свеже -замрзнуто од воћа и поврћа	Квалитет	Према Закону и Правилницима под ред.бр. 1, 4, 5, 11, 21.	Сваки пријем и 2х годишње лагер	Визуелно	Технолог и комисија за пријем	Запис о пријему
		Паковање	По уговору, гајбе, мрежасте вреће, јутане				

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул.Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

			вреће, ПА/ПЕ кесе, тегле, лименке и кутије				
		Декларација	Датум производње, рок употребе, састав, начин чувања.				

Закони и Правилници:

1. Закон о безбедности хране ("Сл. гласник РС" бр. 41/2009);
2. Закон о ветеринарству ("Сл. гласник РС" бр. 91/2005 и 30/2010);
3. Правилник о хигијенској исправности воде за пиће ("Сл. лист СРЈ", бр.42/98 и 44/99Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("СЛ. гласник РС" бр. 72/2010);
5. Правилник о условима хигијене хране ("Сл. гласник РС бр. 73/10);
6. Правилник о квалитету и другим захтевима за производе од меса ("Сл. лист СЦГ" бр. 33/2004);
7. Правилник о квалитету закланих свиња и категоризацији свињског меса ("Сл. лист СФРЈ" бр. 2/85, 12/85);
8. Правилник о квалитету меса пернате живине ("Сл. лист СФРЈ" бр. 1/81 и 51/88);
9. Правилник о квалитету зачина, екстракта зачина и ароматизатора ("Сл. лист СФРЈ" бр. 4/95, 84/97 и "Сл. гласник РС" бр. 25/2010 и 28/2011);
10. Правилник о квалитету и условима употребе адитива у намирницама ("Сл. лист СЦГ" бр. 52/03, 5/04 и 16/05);
11. Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и у храни за животиње за које се утврђује максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља ("Сл. гласник РС" бр. 25/2010 и 28/2011);
12. Правилник о количини пестицида, метала и металоида, других отровних супстанци, хемотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама ("Сл. лист СЦГ" бр. 3/02, 14/02 испр., 32/2002 и 25/2010 од 21.04.2010. године, "Сл. гласник РС" бр.28/2011);
13. Правилник о квалитету и другим захтевима за со за људску исхрану и производњу намирница ("Сл. лист СЦГ" бр. 31/2005);
14. Правилник о декларисању и означавању упакованих намирница ("Сл. лист СЦГ" 4/2004, 12/2004 и 48/2004);
15. Правилник о квалитету и другим захтевима за масти, маргарин и друге месне нарезе, мајонез и сродне производе ("Сл. лист СЦГ" бр. 55/00 и "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003 - др. правилник и 4/2004 - др. правилник);
16. Правилник о квалитету млека и стартер култура ("Сл. гласник РС" бр.33/2010 и 69/2010);
17. Правилник о квалитету и другим захтевима за јестива биљна уља и масти, маргарин и друге месне нарезе, мајонез и сродне производе ("Сл. лист СЦГ" бр. 23/2006);
18. Правилник о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и орзо замрзнутих теста ("Сл. лист СЦГ" бр. 24/02, "Сл. лист СЦГ" бр. 30/2002 - др. правилник и 32/02 - др. правилник);
19. Правилник о квалитету и другим захтевима за пекарски квасац ("Сл. лист СРЈ" бр. 9/2002 и "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003 - др. правилник);
20. Правилник о квалитету шећера ("Сл. лист СФРЈ" бр. 7/92 и "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003 - др. правилници и 4/2004 - др. правилник);
21. Правилник о квалитету соли, сојева, додатних једиња и средњих производа ("Сл. лист СФРЈ" бр. 1/70 и "Сл. лист СЦГ" бр. 20/82, 39/89 - др. правилник, 74/90 и 46/91 - др. правилник; "Сл. лист СРЈ" бр. 33/95 - др. правилник и 58/95 и "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003 - др. правилник и 4/2004 - др. правилник и 12/2005 - др. правилник);
22. Правилник о квалитету бујина, сосова, додатних једиња и средњих производа ("Сл. лист СРЈ" бр. 11/92 и "Сл. лист СЦГ" бр. 56/2003 др. правилник и 4/2004 - др. правилник);



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул.Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

23. Правилник о квалитету и другим захтевима за какао производе, чоколадне производе, производе сличне чоколадним и крем производе ("Сл. лист СЦГ" бр. 1/2005);
24. Правилник о квалитету и другим захтевима за мед, друге пчелиње производе, препарате на бази меда и других пчелињих производа ("Сл. лист СЦГ" бр. 45/2003);
25. Правилник о квалитету и другим захтевима за јестиве печурке и производе од јестивих печурака ("Сл. лист СЦГ" бр. 31/2003, бр. 56/2003 др. правилник и 4/2004 - др. правилник);
26. Правилник о квалитету и другим захтевима за чај и инстант чај („Сл.лист СЦГ“ бр.51/2005);
27. Правилник о стандардима квалитета исхране ученика и студената („Сл.гласник РС“ бр.57/2011 од 22.08.2011. године)



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ у Крушевцу

Јавна набавка Д-1-2015 намирнице-храна и пиће
Партија бр. _____ - _____

**СПИСАК КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА КОЈИМА СУ ИСПОРУЧИВАНА ДОБРА
ПО ПАРТИЈИ**

Бр. _____ - _____ у претходне три године 2012, 2013. и 2014. године

Редни број	Купац/нaручилац	Вредност уговора са ПДВ-ом		
		2012. год.	2013. год.	2014. год.
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

НАПОМЕНА:

Докази су оригиналне потврде наручилаца наведених у претходном списку, потписане и оверене. Уз понуду се могу поднети и копије

ПОТПИС

(лице овлашћено за заступање уписано у регистар АПН-а или др регистар)

Датум:

М П



Дом ученика средњих школа „Пане Ђукић Лимар“ Крушевац, ул. Ђирила и Методија 11
Јавна набавка: Д-1-2015 намирнице-храна и пиће: Партије 1,2,3,9 и 14

ПОТВРДА КУПЦА/ НАРУЧИОЦА

Назив купца/нaruчиоца: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Телефон: _____

На основу члана 77.став 2. тачка 1) Закона о јавним набавкама издаје се

ПОТВРДА

Да је продавац/понуђач _____ у претходне три године
(назив и седиште)

купцу/нaruчиоцу испоручио добра _____ (навести предмет
јавне набавке) у вредности од _____ динара са ПДВ-ом

Укупна вредност у 2012. години	Укупна вредност у 2013. години	Укупна вредност у 2014. години
	Укупно:	

Потврда се издаје на захтев _____ ради
учешћа у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда за
намирнице по партијама Д-1-2015

_____ (навести предмет јавне набавке), код
нaruчиоца _____, _____ и у друге сврхе се не може
користити. Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Место: _____
Датум: _____

Овлашћено лице купца

М.П.

У случају више купаца/нaruчилаца, оригинал образац „Потврда купаца/нaruчилаца
партија бр. _____“ копирати, попунити потписати и оверити

